

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.М.Пенькова с. Марьевка муниципального района Пестравский Самарской области

Приказ

01 января 2023 года

№ 1/45 -од

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ФУНКЦИЙ, ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ КОТОРЫХ НАИБОЛЕЕ ВЕРОЯТНО ВОЗНИКНОВЕНИЕ КОРРУПЦИИ»

В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ № 273 –ФЗ «О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ» ОТ 25.12.2008 Г, И В ЦЕЛЯХ УСТРАНЕНИЯ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ В ГБОУ СОШ С.МАРЬЕВКА

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. УТВЕРДИТЬ ПЕРЕЧЕНЬ ФУНКЦИЙ, ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ КОТОРЫХ НАИБОЛЕЕ ВЕРОЯТНО ВОЗНИКНОВЕНИЕ КОРРУПЦИИ НА 2023 ГОД (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).
2. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ДАННОГО ПРИКАЗА ОСТАВЛЯЮ ЗА СОБОЙ.

ДИРЕКТОР ГБОУ СОШ С. МАРЬЕВКА _____ ВНУКОВ В.В.

С ПРИКАЗОМ ОЗНАКОМЛЕН(А):

	Полутина Г.В.		Синонян С.С.
	Торопова Н.А.		Исаев А.Н.
	Мешалкина И.С.		ДРЕМОВА Г.А.
	Цапаева Т.В.		ЧЕБОТКОВА Л.А.
	Штанова Н.Б.		КОРНИЛОВА Г.Н.
	Внукова Л.В.		КОРНИЛЛОВ М.А.
	Пигарева Г.А.		ПИКАЛОВА Е.М.
	БОРОДАВКИНА С.С.		МАЖЕЕВА А.Н.
	ЛОМОВЦЕВА Л.А.		КОСТРИКИНА И.В.
	ДАВИДЯН Л.Г.		АНУЧИНА Т.В.
	Крупенина Л.В.		КУХАРЕВА Н.П.
	КАРЦЕВА Г.Н.		ДОРОХИНА Ю.Н.
	БОРОДИНА Е.А.		АФАНАСЬЕВА И.П.
	ШМЕЛЕВА М.В.		СИВЦОВА Г.И.
	ЖИЛЯЕВА Г.В.		ПИГАРЕВА С.И.
	ВЛАЗНЕВА М.Н.		КАЗЫМОВА Н.Д.К.
	КУХАРЕВА С.И.		ЯКИНА О.В.
	ШТЫРЛОВА О.А.		ГУЖИКОВА Л.Н.
	АНДРОСОВА Н.И.		АДАМЧУК Т.Н.
	ПОЛУТИНА С.В.		СМИРНОВА Л.А.
	ЖИЛЯЕВ А.А.		ЗЕМЛЯНКИНА Г.И.
	КУХАРЕВ К.И.		СТРЕЛЬНИКОВА Т.А.
	БОРОДИН В.В.		ЧЕБОТКОВ А.А.
	КУТЕПОВА Л.А.		КОРНИЛОВ А.В.
	КУХАРЕВА П.А.		БЕЛОЗЕРЦЕВА А.Н.
	ПОЛУТИНА Т.А.		ПИГАРЕВА Т.В.

	ЛАЗАРЕВА Е.Н.		КРУПЕНИНА Т.Н.
	МАРКОВА А.А.		

Приложение 1

Перечень функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

1. Предоставление государственных услуг гражданам.
2. Создание условий для внедрения инноваций, участие организации в различных программах, проектах и грантах.
3. Осуществление закупок товаров, работ, услуг (планирование закупок, подготовка и размещение документации по осуществлению закупочной деятельности; определение поставщиков, подрядчиков, исполнителей; заключение гражданско-правовых договоров, предметом которых являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, контроль за исполнением контрактов).
4. Хранение и распределение материально-технических ресурсов в ГБОУ СОШ с. Марьевка.
5. Составление полной и достоверной отчетности о деятельности ГБОУ СОШ с. Марьевка.
6. Предоставление информации о порядке предоставления образовательных услуг.
7. Предоставление в аренду и безвозмездное пользование недвижимого и движимого муниципального имущества.
8. Обеспечение эффективного взаимодействия с предприятиями, организациями.
9. Осуществление подбора и расстановки кадров.
10. Взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления.
11. Формирование фонда оплаты труда (стимулирующей части ФОТ, надбавок, доплат)
12. Утверждение структуры и штатного расписания организации.
13. Создание условий, обеспечивающих участие родителей в управлении организацией.
14. Обеспечение эффективного взаимодействия с общественностью, родителями (лицами, их заменяющими).
15. Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом организации, дополнительных источников финансовых и материальных средств со стороны благотворительных фондов, спонсоров.