

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.М.Пенькова с. Марьевка муниципального района Пестравский Самарской области

СОГЛАСОВАНО:

Управляющим советом
ГБОУ СОШ с. Марьевка
Протокол № 2 от «01» сентября 2021 г.
Председатель _____
Е.М. Самойлова

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 2 от «01» сентября 2021 г.
Директор ГБОУ СОШ с. Марьевка
_____ /В.В. Внуков/

Положение

**о внутренней системе оценки качества образования
структурных подразделений, реализующих основную общеобразовательную программу
дошкольного образования государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза И.М.
Пенькова с. Марьевки муниципального района Пестравский Самарской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 21 января 2019 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом МОиН РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013 № 462 с изменениями на 14 декабря 2017 года, Приказом МОиН РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 № 1324 с изменениями на 15 февраля 2017 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в структурных подразделениях ГБОУ СОШ с. Марьевка (далее – внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования и общественное участие в оценке и контроле качества образования, устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее — мониторинг) в детском саду.

1.3. Система мониторинга качества образования является составной частью системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности детского сада.

1.4. *Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)* представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности образовательной программы с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.5. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования СП являются: воспитатели, воспитанники и их родители, педагогический совет детского сада, экспертные комиссии при проведении процедур аттестации работников дошкольного образовательного учреждения.

1.6. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей;
- посещение НОД и других мероприятий.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования

2.1. Целью организации мониторинга является анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей среды ДОО для определения факторов, а также своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО.

2.2. Задачами внутреннего мониторинга качества образования являются:

- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности

- достоверной информации о качестве образования;
 - принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
 - прогнозирование развития образовательной системы ДОО.
 - расширение общественного участия в управлении образованием в ДОО.
- 2.3. Основными принципами системы оценки качества образования ДОО являются:
- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
 - принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
 - принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
 - принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
 - принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура ДОО, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОО, Педагогический совет, методическое объединение педагогов ДОО, консилиумы, творческие группы.

3.2. Методическое объединение педагогов ДОО:

- участвует в разработке методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОО;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ДОО;
- содействует проведению подготовки работников ДОО по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОО.

3.3. Администрация ДОО:

- формирует блок локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОО и приложений к ним, утверждает их приказом директора ГБОУ и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования ДОО, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОО контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов ДОО и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад

руководителя СП);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО и совершенствовании образовательной деятельности.

3.4. Педагогический совет ДОО:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования ДОО;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в ДОО;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОО;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДОО, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ДОО.

4. Содержание ВСОКО

Оценка качества образования осуществляется по следующим направлениям:

1. Качество образовательных результатов:

- результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования;
- здоровье воспитанников;
- достижения воспитанников;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- основная образовательная программа дошкольного образования ДОО;
- рабочие программы образовательной деятельности;
- дополнительные образовательные услуги;
- вариативные формы дошкольного образования (при наличии);
- развивающая предметная среда ДОО.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- учебно-материальное обеспечение;
- медико-социальное обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- психолого-педагогическое обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Регламент внутренней системы оценки качества образования структурных подразделений, реализующих образовательные программы дошкольного образования представлен в приложении.

5. Заключительные положения

Дополнения, изменения в настоящее Положение вносятся в случаях изменения законодательства в сфере образования в части оценки качества образования путем изменения редакции настоящего Положения.

Регламент внутренней системы оценки качества образования структурных подразделений, реализующих образовательные программы дошкольного образования ГБОУ СОШ с. Марьевка

№	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Зафиксированные результаты	Ответственные	Сроки
I. Качество образовательных результатов						
1	Результаты освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Освоение воспитанниками образовательных областей (%) с целью выстраивания индивидуального образовательного маршрута; Достижение целевых ориентиров (%) с целью выстраивания индивидуального образовательного маршрута.	Педагогическая диагностика, наблюдение	Аналитический отчет Справка	Ст. воспитатель	Август Сентябрь
2	Здоровье воспитанников	Уровень физической подготовленности воспитанников, группы здоровья Динамика в доле воспитанников, имеющих отклонения в здоровье. Процент пропусков занятий по болезни.	Педагогическая диагностика, наблюдение, мониторинговое исследование	Форма 85-К Аналитический отчет	Ст. воспитатель	Декабрь
3	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	Наблюдение	Публичный отчет	Воспитатели Ст. воспитатель	Сентябрь
4	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся о качестве работы ДОО (Удовлетворенность родителей реализацией основной общеобразовательной программы дошкольного образования, комфортностью пребывания детей в ДОО)	Анкетирование	Аналитическая справка	Ст. воспитатель, воспитатели	2 раза в год
II. Качество реализации образовательного процесса						

5	Основная образовательная программа дошкольного образования ДОО	Соответствие ФГОС ДО и требованиям к структуре основной образовательной программы дошкольного образования и контингенту воспитанников	Экспертиза	Экспертное заключение	Ст. воспитатель	Не позднее 3 месячного срока после утверждения
6	Рабочие программы образовательной деятельности	Соответствие ФГОС ДО и основной образовательной программе ДОО	Экспертиза	Протокол МО	Ст. воспитатель	Сентябрь
7	Качество педагогического процесса	Соответствие ФГОС ДО и основной образовательной программе ДОО	Экспертиза, наблюдение, контроль	Аналитическая справка	Ст. воспитатель ст. воспитатель	В соответствии с планом внутреннего контроля
8	Дополнительные образовательные услуги	Доля воспитанников, занимающихся по программам дополнительного образования	Наблюдение	Форма 85-К	Руководитель СП	Декабрь
9	Вариативные формы дошкольного образования (при наличии)	Наличие вариативных форм: ЦИПР, ГКП, семейный детский сад, лекотека, служба ранней помощи	Экспертиза программы	Экспертное заключение	Руководитель рабочей группы	Сентябрь
10	Развивающая предметно-пространственная среда ДОО	Соответствие игровых пространств, игрушек и оборудования нормативным требованиям, возрастным особенностям, возможностям и интересам детей	Мониторинговое исследование	Аналитическая справка	Ст. воспитатель, педагоги	Апрель, октябрь

III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

9	Материально-техническое обеспечение	Соответствие требованиям к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования	Экспертиза	Акт проверки готовности учреждения к новому учебному году, справка	Ст. воспитатель,	Август
10	Учебно-материальное обеспечение	Соответствие требованиям к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования	Контроль	Справка	Ст. воспитатель	Июнь - август 1 раз в год

11	Медико-социальное обеспечение	Соответствие требованиям к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования	Контроль	Справка	Ст. воспитатель,	Июнь - август 1 раз в год
12	Кадровое обеспечение	Соответствие требованиям к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования и единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), профстандарту	Мониторинг кадрового обеспечения	Отчёт	Ст. воспитатель	сентябрь, декабрь
13	Психолого-педагогическое обеспечение	Соответствие требованиям к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования	Мониторинг	Справка	Ст. воспитатель	Июнь - август 1 раз в год
14	Информационно-методическое обеспечение	Соответствие требованиям к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования	Мониторинг	Справка	Руководитель СП, ст. воспитатель	Июнь - август 1 раз в год
15	Финансовое обеспечение	Соответствие требованиям к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования	Анализ выполнения сметы расходов	Аналитическая справка	Директор ГБОУ, главный бухгалтер	1 раз в квартал
16	Санитарно-гигиенические условия	Соответствие требованиям СанПиН	Наблюдение Контроль	Карта наблюдения Справка	Ст. воспитатель	в соответствии с планом контроля
17	Присмотр и уход	Соответствие требованиям СанПиН	Наблюдение Контроль	Карта наблюдения Справка	Ст. воспитатель	в соответствии с планом контроля