

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.М.Пенькова с. Марьевка муниципального района Пестравский Самарской области**

**СОГЛАСОВАНО:**

Управляющим советом  
ГБОУ СОШ с. Марьевка  
Протокол № 2 от «21» декабря 2021 г.  
Председатель \_\_\_\_\_/  
Е.М. Самойлова

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказ № 2 от «10» января 2022 г.  
Директор ГБОУ СОШ с. Марьевка  
\_\_\_\_\_ /В.В. Внуков/

**Положение  
о разработке и реализации адаптированной основной образовательной  
программы дошкольного образования  
для воспитанников с ОВЗ  
структурных подразделений, реализующих программы дошкольного  
образования государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя  
Советского Союза И.М. Пенькова с. Марьевки муниципального района  
Пестравский Самарской области**

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
ГБОУ СОШ с. Марьевка  
Протокол № 2  
от «15» декабря 2021 г.  
Секретарь \_\_\_\_\_/  
Н.А. Торопова

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ с изменениями от 2 июля 2021 года (п. 28 ст. 2, п. 6, ст. 28, п.п. 1-4 ст.79), Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 года №181-ФЗ с изменениями от 11 июня 2021 года, приказом Минпросвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», а также с Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность учреждения.

1.2. Положение определяет структуру и содержание АОП СП, регламентирует порядок ее разработки, утверждения и реализации участниками образовательных отношений.

1.3. АОП представляет комплекс основных характеристик образования обучающихся с ОВЗ и организационно-педагогических условий, направленных на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в т.ч. достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

1.4. АОП разрабатывается на базе основной образовательной программы и в соответствии с психофизическими особенностями и особыми образовательными потребностями категории лиц с ОВЗ на определенный вид заключения.

1.5. Образовательная деятельность по АОП осуществляется в группах комбинированной направленности.

1.6. Реализация АОП не сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся.

1.7. Положение об АОП утверждается в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2-3 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.8. АОП реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском.

1.9. АОП разрабатывается с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей в различных видах деятельности.

1.10. АОП реализуется в течение всего времени пребывания воспитанников в СП.

1.11. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **1. Цели, задачи АОП**

2.1. Целью АОП является – проектирование модели коррекционно-развивающей психолого-педагогической работы, максимально обеспечивающей создание условий для развития ребенка с ОВЗ, его позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

2.2. АОП, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, учитывает разнообразие мировоззренческих подходов, способствует реализации права детей дошкольного возраста на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивает развитие способностей каждого ребенка, формирование и развитие личности ребенка в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого и физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

2.3. АОП направлена на решение следующих задач:

1. Обеспечить коррекцию нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказывать им квалифицированную помощь в освоении Программы;
2. Создать условия для освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья Программы, их разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных

особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации.

### **3. Требования к структуре, содержанию и объему АОП**

3.1. АОП определяет содержание и организацию образовательной деятельности с детьми с ОВЗ на уровне дошкольного образования.

3.2. АОП обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

3.3. Структура АОП составляется в соответствии с требованиями к структуре образовательной программы (ч. 2. ФГОС дошкольного образования).

3.4. АОП должна содержать:

#### **I. Целевой раздел**

1. Специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

1.1. Описание системы комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях образовательного процесса.

1.2. Описание специальных условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе безбарьерной среды их жизнедеятельности.

1.3. Предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

2. Механизмы адаптации Программы для детей с ОВЗ.

2.1. Выявление особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, обусловленных недостатками в их физическом и (или)

психическом развитии.

2.2. Осуществление индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии).

#### **II. Содержательный раздел**

1. Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

1.1. Организация освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья Программы и их интеграции в образовательном учреждении.

1.2. Взаимодействие в разработке и реализации коррекционных мероприятий воспитателей, специалистов СП.

1.3. Перспективно-тематическое планирование групповых коррекционных мероприятий.

#### **III. Организационный раздел**

1. Использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов.

1.1. Материально-техническое, методическое и дидактическое оснащение образовательного процесса для детей с ОВЗ в ДОО.

3.5. Коррекционная работа и/или инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих Программу в группах комбинированной направленности (в том числе и для детей со сложными (комплексными) нарушениями), должны учитывать особенности развития и специфические образовательные потребности каждой категории детей.

### **4. Порядок разработки АОП, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений**

4.1. АОП разрабатывается рабочей группой, созданной из состава педагогов СП, в

соответствии с настоящим Положением.

4.2. Состав рабочей группы, ответственной за разработку АОП, выбирается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора.

4.3. После издания приказа о начале разработки АОП ответственность возлагается на ответственного за разработку АОП, который в течение трех дней определяет график работы, исполнителей и т. п.

4.4. Проект АОП выносится на обсуждение и принятие на заседании Педагогического совета.

4.5. При несоответствии АОП установленным данным Положением требованиям, а также требованиям ФГОС дошкольного образования, принимается соответствующее решение коллегиальным органом и утверждается приказом директора.

4.6. АОП рассматривается и принимается Педагогическим советом СП и утверждается приказом директора.

4.7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в АОП включает следующее.

4.7.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений могут быть:

- выход стратегических документов на федеральном, региональном, муниципальном уровнях;

- внесенные предложения по совершенствованию образовательной деятельности коллегиальных органов СП в рамках их полномочий.

4.7.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в АОП по итогам обсуждения Педагогического совета СП, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом директора «О внесении изменений им(или) дополнений в адаптированную образовательную программу»

## **5. Оформление, размещение и хранение АОП**

5.1. АОП оформляется на листах формата А4.

5.2. Технические требования к оформлению АОП:

5.2.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, шрифт 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац одинарный, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

- Содержание АОП считается первым, но не нумеруется. На титульном листе указывается:

- полное наименование СП;

- гриф «принято», «утверждено»;

- название АОП;

- адресность программы (категория нарушения);

- срок реализации;

- год составления АОП.

5.3. Публичность (открытость) информации обеспечивается размещением АОП в сети Интернет на официальном сайте СП в порядке, установленном Положением о сайте образовательного учреждения и обновлении информации об образовательном учреждении.

5.4. АОП является обязательной частью документации СП, хранится в кабинете старшего воспитателя.

5.4.2. По истечению срока реализации АОП хранится в архиве СП в течение 5 лет.

## **6. Условия реализации адаптированной образовательной программы**

6.1. Учет особенностей ребенка, индивидуальный педагогический подход, проявляющийся с особой организации коррекционно-педагогического процесса, в применении специальных методов и средств обучения, компенсации и коррекции нарушений развития (информационно-методических, технических).

- 6.2. Реализация коррекционно-педагогического процесса педагогами и учителями-логопедами, учителями-дефектологами, педагогами-психологами.  
6.3. Предоставление обучающемуся с ОВЗ психолого-педагогической и социальной помощи.  
6.4. Привлечение родителей в коррекционно-педагогический процесс.

***Приложение №1***

Титульный лист адаптированной образовательной программы

***Приложение №2***

Характеристика ребенка

***Приложение №3***

План реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий

***Приложение №1  
к Положению об адаптированной  
образовательной программе***

**Титульный лист адаптированной образовательной  
программы**

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.М.Пенькова с. Марьевка муниципального района Пестравский Самарской области**

**СОГЛАСОВАНО:**

Управляющим советом  
ГБОУ СОШ с. Марьевка  
Протокол № 2 от «21» декабря 2021 г.  
Председатель \_\_\_\_\_/  
Е.М. Самойлова

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказ № 2 от «10» января 2022 г.  
Директор ГБОУ СОШ с. Марьевка  
\_\_\_\_\_/В.В. Внуков/

**Адаптированная образовательная программа  
для обучающихся с (вид нарушения)  
на \_\_\_\_\_ учебный год**

Год составления АОП

### **Общие сведения:**

- Ф.И.О. ребенка;
- дата рождения;
- адрес регистрации по месту жительства (населенный пункт, улица, дом, квартира и пр.);
- адрес фактического проживания;
- сведения о родителях (законных представителях), с указанием *состава семьи* (полная, неполная, многодетная, наличие братьев и сестер) и *характера взаимоотношений родителей с ребенком*: чрезмерная опека (удовлетворение всех потребностей ребенка, ограждение от трудностей, забот, усилий); попустительство (уклонение от активного участия в воспитании ребенка, пассивность, признание полной автономии ребенка); сотрудничество (отношение взаимного уважения, совместное переживание радости и горя);
- с кем проживает ребенок, кто занимается его воспитанием;
- контактная информация семьи.

### **Типологические особенности:**

- Темперамент.
- 1. активный, подвижный, вялый, инертный, медлительный. Возбудимый, неуравновешенный, спокойный, уравновешенный, заторможенный, плаксивый.
- 2. Быстрота реакции на словесные раздражители, переключаемость.
- 3. Преобладающее настроение – жизнерадостное, подавленное, без особого оттенка. Отмечаются ли резкие колебания настроения в течение дня.
- 4. Проявляет ли настойчивость при встречающихся трудностях или отступает перед ними. Обращается ли за помощью и использует ли ее.

### **Характерологические особенности:**

1. Общительность, замкнутость. Легко вступает в контакт, правильно воспринимает ситуацию, понимает ее смысл, адекватно ведет себя, контакт и общение затруднены, понимание и реагирование на ситуацию не всегда или не совсем адекватны, плохо вступает в контакт, испытывает затруднение в общении, понимании ситуации.
2. Отношение к товарищам – дружелюбие, негативизм, доброта, грубость и проч.
3. Отношение к лидерству – стремление к первенству, признают ли за лидера другие. Проявляет ли организаторские способности, инициативу.
4. Отношение к взрослым. Отношение к поручениям, поощрениям, порицаниям.
5. Каким видам деятельности отдает предпочтение.
6. Активность речевого общения – соответствует возрасту, повышена, снижена, отмечается замкнутость, негативное отношение к речевому общению.
7. Поведение организовано, иногда не регулирует свое поведение, необходим постоянный внешний контроль.

### **Психологические особенности:**

1. Репрезентативная система
2. Слуховое запоминание, зрительное запоминание, тактильное запоминание. Запоминает быстро или медленно, с трудом, переход в долговременную память, объем оперативной памяти достаточный, ограниченный, низкий.

3. Устойчивость внимания – способен к длительному сосредоточению или быстро отвлекается. Характер отвлечения – отвлекается на раздражители, в отсутствие внешних раздражителей.
4. Переключаемость внимания – легкая, быстрая, замедленная, затрудненная.
5. Распределение внимания – достаточное, затруднено.
6. Общий уровень развития внимания – соответствует возрасту, низкий, не сформировано.

### ***Уровень развития мыслительной деятельности:***

1. Способность к сравнению, классификации, обобщению, умение выделить существенный признак предметов, явлений.
2. умение использовать приемы для запоминания – опосредованность, группировку, ассоциации.

### ***Развитие сенсорных функций:***

1. Состояние анализаторов, наличие обобщающих представлений о форме, величине, цвете, понятие относительности – соответствует возрасту, не сформировано, нарушено.

### ***Развитие воображения:***

1. Яркость, живость, богатство фантазии, способность к оперированию образами, в каких видах деятельности проявляется (музыка, изобразительность, математика, физкультура, речь, конструирование и т.п.) – соответствует возрасту, чрезмерно, слабость процессов воображения.

### ***Вербальное развитие:***

1. Понимание рассказов со скрытым смыслом.
2. Парные аналогии.
3. Сюжетное рассказывание – номинативная и коммуникативная функции речи.
4. Умение работать в режиме диалога.
5. Речевая деятельность – адекватна ситуации и возрасту, чрезмерная, трудности инициации речевого высказывания, эмоциональная неадекватность, проблемы развернутой речи, трудности звукопроизношения, наличие заикания, эхоталий, речевых штампов и т.д.

### ***Работоспособность:***

1. Отношение к учебной деятельности активное, заинтересованное, безразличное.
2. Во время занятий сосредоточен или часто отвлекается.
3. Быстро или медленно включается в работу.
4. Темп работы быстрый, средний, медленный. Причины замедленного темпа работы – обдумывание, тщательность выполнения, снижение психической активности – вялость, заторможенность, отвлекаемость и т.д.
5. Утомление проявляется в замедлении темпа, ухудшении качества или в полном прекращении работы.
6. Субъективные и объективные признаки утомления – жалобы на усталость, головную боль, вялость, сонливость, отвлекаемость пр.
7. Спад работоспособности в середине занятия, в конце занятия.
8. Умение следовать инструкции, способность удержания инструкции по длительности.

### ***Произвольность деятельности:***

1. Удерживает цель деятельности, намечает ее план, выбирает адекватные средства, проверяет результат, доводит начатое дело до конца.

2. В процессе деятельности часто отвлекается, трудности преодолевает только при психологической поддержке, нуждается в частом ободрении.
3. Деятельность хаотична, не продуманна, отдельные условия задачи теряются, результат не проверяется, из-за трудностей прерывает деятельность, помощь малоэффективна.

*Приложение №3*  
*к Положению об*  
*адаптированной*  
*образовательной*  
*программе*

**План реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий**

Перечень, содержание и план реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей ребенка с ограниченными возможностями здоровья, их интеграцию в образовательном учреждении и освоение ими Программы.

<b>Цель</b>	<b>Задачи</b>	<b>Методы, приемы</b>	<b>Ответственные педагоги</b>



