

8

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Марьевка
муниципального района Пестравский Самарской области.**

СОГЛАСОВАНО:

Управляющим советом
ГБОУ СОШ с. Марьевка
Протокол № 2 от 10.01.2012.
Председатель [подпись]
Н.М. Уколов

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 3/3
от «10» 01 2012 г.
Директор ГБОУ СОШ
с. Марьевка
[подпись] В.В. Внуков

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Ученическом комитете государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области средняя
общеобразовательная школа с. Марьевка муниципального района
Пестравский Самарской области.**

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ с. Марьевка
Протокол № 2
от «10» 01 2012 г.
Секретарь [подпись] Терентьева Н.А.

1.Общее положение

Ученический комитет является выборным органом ученического самоуправления ГБОУ СОШ с. Марьевка, представляющий интересы всех обучающихся. Ученический комитет действует на основании Устава ГБОУ СОШ с. Марьевка.

2.Цели и задачи ученического комитета

Целями ученического комитета являются:

- Усиление роли обучающихся в решении вопросов ученической жизни;
- Воспитание обучающихся в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;

Задачами деятельности ученического комитета являются:

- Представление интересов обучающихся в процессе управления школой;
- Поддержка и развитие инициатив обучающихся в общественной жизни;
- Защита прав обучающихся.

3.Функции ученического комитета

Ученический комитет:

- Привлекает обучающихся к решению вопросов жизни школы: изучает и обобщает мнение обучающихся по вопросам ученической жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательным процесса.
- Содействует самореализации инициатив обучающихся в учебной и внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся, создает условия для их реализации, привлекает обучающихся к организации воспитательной работы школы.
- Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении ученических проблем, согласовании интересов обучающихся, преподавателей и родителей, организует работу по защите прав обучающихся, укреплению дисциплины и порядка.

4.

5.Права ученического комитета

Ученический комитет имеет право:

- Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия по мере необходимости.
- Размещать информацию на территории школы в отведенных для этого местах (на стенде ученического комитета) и в ученических средствах массовой информации.
- Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.
- Знакомиться с нормативными документами школы, их проектами и вносить в них свои предложения.
- Получать от администрации информацию по вопросам жизни школы.
- Представлять интересы обучающихся на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы.
- Проводить встречи с администрацией школы.
- Проводить среди обучающихся опросы и референдумы с последующим опубликованием итогов.
- Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школы с правом совещательного голоса.
- Организовать работу общественных приемных ученического комитета, сбор предложений обучающихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых обучающимися проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями.

- Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях.
- Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц, в том числе отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий ученического комитета.
- Участвовать в разработке плана воспитательной работы, вносить в него предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, корректировать его в процессе работы.
- Вносить в администрацию школы предложения о поощрении обучающихся, а при рассмотрении администрацией вопросов о дисциплинарном взыскании по отношению к обучающимся давать заключение о целесообразности его применения.
- Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений ученического комитета.
- Создавать печатные органы.
- Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими комитетами других учебных заведений.
- Участвовать на заседаниях органов управления школы, рассматривающих вопросы об учебной деятельности и дисциплинарных проступках обучающихся.
- Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между обучающимися, преподавателями и родителями.
- Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне школы.
- Участвовать в формировании составов делегаций на мероприятия на уровне района, области и выше.
- Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

6. Порядок формирования ученического комитета

Ученический комитет формируется на выборной основе сроком на один год.

В состав ученического комитета избирается по 3 представителя от каждой ступени с правом переизбрания еще на один срок. В случае неисполнения своих обязанностей, возможно переизбрание члена комитета.

Состав ученического комитета избирается ученической конференцией.

Ученический комитет самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя ученического комитета.

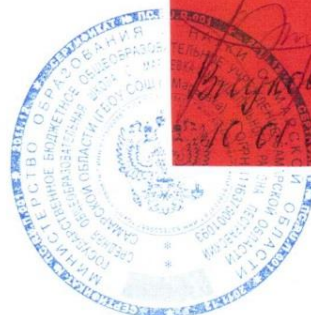
В составе ученического комитета могут формироваться комиссии по различным видам деятельности.

7. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

Изменения в настоящее Положение вносятся руководителем по предложению ученического комитета.

Примено
и продлено
3 (три) года
Директор:



[Signature] В.В.
10.01.2012