

Приказ

31 августа 2022 г.

№ 35

«Об ответственности работников СП д/с «Колокольчик» ГБОУ СОШ с. Марьевка, Краснополянского филиала «Цветочный город» ГБОУ СОШ с. Марьевка за охрану жизни и здоровья воспитанников в 2022-2023 учебном году»

В связи с началом нового 2022-2023 учебного года, а также необходимостью содействовать улучшению, повышению качества работы структурных подразделений в целом и конкретно обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работникам СП ознакомиться и изучить следующие федеральные и региональные регламентирующие документы:
 - Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 14.07.2022, с изм. и доп. от 25.07.2022)
 - Федеральный Закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»
 - Федеральный Закон от 15.11.1995 №50 (с изменениями от 29.11.2021) «О безопасности дорожного движения».
 - «Конвенция о правах ребенка» (ст. 5-11, ст. 18 п. 3, ст. 19, ст. 20-27, ст. 28-31), принята ООН 05.12.1989 г.
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28.
 - СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2.
 - СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32.
 - СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к

устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16. (с изменениями на 20 июня 2022 года).

– Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утверждены Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 №1479 (с изменениями на 21 мая 2021 года).

– Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 №1090 (ред. от 31.12.2020) "О Правилах дорожного движения".

– Устав школы.

– Правила внутреннего трудового распорядка работников СП.

– Инструкция Управления ГАИ заведующим детскими дошкольными учреждениями и другим лицам, работающим с детьми дошкольного возраста, и обеспечивающим их безопасность на улице от 27.11.1997 г.

– Письмо Министерства общего и профессионального образования РФ № 109/23-16 от 25.05.1999 «О введении психолого-педагогической экспертизы и критериях оценки детских игр и игрушек».

– Должностные инструкции работников СП.

– Инструкции по охране труда работников СП.

– Договор с родителями.

– Годовой план работы СП.

2. Возложить персональную ответственность за охрану жизни и здоровья воспитанников на каждого из работников СП.

3. Персоналу, непосредственно работающему с детьми (старший воспитатель, воспитатели, помощники воспитателей)):

– следить за тем, чтобы во всех групповых помещениях, кабинетах были закреплены мебель, оборудование. Пособия, предметы убранства должны размещаться с учетом их полной безопасности и устойчивости, исключающей возможность падения;

– использовать для самостоятельной или специально организованной деятельности детей только исправные игрушки, оборудование, посуду, безопасные инструменты;

– хранить дезинфицирующие средства, ножницы, все виды клея, булавки, иголки, кнопки, косметические средства и т.п. только в недоступных для детей местах, ежедневно проверять количество игл, булавок, хранящихся у воспитателя;

– проводить прием детей в СП в соответствии с режимом работы: с 7.00 до 8.30 в отдельных случаях - позже, в соответствии с договором с родителями;

– находится в группе во время утреннего приема детей. Принимая детей от родителей, воспитатель интересуется самочувствием

ребенка, помогает детям адаптироваться;

- принимать детей непосредственно от родителей. С этой целью:
 - познакомить родителей с Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка для работников СП;
 - провести индивидуальные беседы с родителями;
 - провести групповые родительские собрания до 30 сентября 2022г.;
 - принимать детей на улице в теплую погоду (при наличии помощника воспитателя);
 - отдавать воспитанника непосредственно родителям или лицам, их заменяющим;
 - отдавать детей родителям, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, категорически воспрещается (необходимо поставить об этом в известность администрацию и сообщить другим родственникам воспитанника);
 - отдавать воспитанника детям и подросткам, не достигшим 18 лет, не разрешается без предварительного заявления родителей, согласованного с администрацией;
 - отдавать воспитанника незнакомым лицам категорически запрещается; родитель должен поставить в известность воспитателя по заявлению или телефонному звонку с указанием данных о человеке, забирающем ребенка;
 - не принимать детей с признаками какого-либо заболевания.
- следить за тем, чтобы каждый ребенок имел индивидуальную расческу, зубную щетку, стакан для полоскания рта, полотенце, постельное белье;
- запрещается перенос детьми тяжестей весом более 2,5кг (для детей старшего дошкольного возраста);
- категорически запрещается перенос детьми горячей воды или других горячих предметов;
- посещать пищеблок дети могут только в сопровождении взрослых;
- следить за тем чтобы в шкафчиках для детской одежды не находились продукты питания (фрукты, конфеты, печенье и т.п.);
- запрещается использование детьми при организации хозяйственно-бытового труда любых моющих средств, кроме туалетного мыла;
- не допускать большого скопления в группе детских работ, не нашедших своего применения. Тщательно продумывать целесообразность предлагаемой детям работы, а также необходимость изготовления тех или иных поделок и их использование;
- пересчитать детей при выходе на прогулку и возвращении в детский сад, свериться с табелем посещаемости. При сборе, выходе, проведении и окончании прогулки не оставлять детей одних, без присмотра;

- следить с чем выходит воспитанник на прогулку, нет ли опасных предметов;
- осматривать место прогулки до её проведения, тщательно продумывать маршрут следования к месту прогулки с учётом дорожной обстановки и возраста детей;
- при переходе проезжей части улицы:
 - сопровождать детей должны не менее 2-ух взрослых, за исключением случаев, когда в группе менее 20 человек;
- запрещается гулять, в холодное время года, на обледенелой территории;
- не разрешать детям стоять или бегать под крышами или козырьками;
- постоянно следить за количеством детей на прогулке. Воспитатель организует игры с детьми или иные, запланированные формы деятельности, не занимаясь посторонними разговорами.
- перед проведением дальней прогулки, экскурсии:
 - предупредить администрацию, согласовать со старшим воспитателем целесообразность и методику проведения дальней прогулки, экскурсии не менее чем за 10 рабочих дней до прогулки;
 - провести серию бесед с детьми о правилах поведения во время дальней прогулки, экскурсии;
 - перед уходом и после возвращения сделать запись в тетради «Дальние прогулки, экскурсии».
- при проведении закаливающих процедур (обливание стоп) строго следить за температурой воды, проводить процедуру в соответствии с инструкцией;
- во время сна детей воспитатель обязан находиться с детьми. Категорически запрещается оставлять детей одних;
- немедленно сообщать администрации о малейшем отклонении в состоянии здоровья воспитанника в течение его пребывания в детском саду. Далее действовать по инструкции «Изменение состояния здоровья воспитанника во время его пребывания в СП».

4. Помощникам воспитателя:

- хранить дезинфицирующие, моющие средства в недоступном для детей месте;
- проводить проветривание групповых помещений только в отсутствии детей, соблюдая длительность и температурный режим. Использовать сквозное проветривание только для безлюдных помещений;
- носить пищу с пищеблока только в закрытых ведрах, кастрюлях;
- посещать пищеблок, раздавать пищу только в халате «Питание», головном уборе;
- строго соблюдать гигиену питания и правила сервировки стола;

- детям, задерживающимся по уважительной причине, питание подается в теплом виде (раскладывать пищу заранее по тарелкам опаздывающих детей запрещается);
- запрещается разливать первое, третье блюда, чай, кофе, молоко на детских столах, раздавать пищу только на раздаточном столе;
- выдавать пищу детям полностью согласно контрольной порции, меню-раскладке;
- во время кормления детей быть особенно внимательными, пища не должна быть горячей, дети должны быть одеты в рубашки и платья. Косточковые фрукты, (черешня, вишня, персики, абрикосы и т.п.) давать детям только предварительно удалив косточку;
- следить за питьевым режимом в группе, кипяток с пищеблока приносить в группу только в отсутствии детей, чайник кипятить не реже 2-ух раз в день;
- во время раздачи пищи, мытья посуды, уборки помещений и выполнения других работ использовать только халаты и инвентарь для этого предназначенный;
- во время мытья посуды следить, чтобы рядом не было детей, чтобы не ошпарить их;
- следить за правильностью и своевременным обновлением маркировки групповой посуды, уборочного инвентаря, спецодежды;
- выносить пищевые отходы ежедневно, независимо от их количества;
- своевременно приводить с прогулки и уводить на прогулку детей, оставленных для занятий с педагогами;
- строго следить за своевременной заменой грязных полотенец, белья – по мере необходимости и в соответствии с графиком;
- следить за состоянием одежды детей, просушивать её после прогулки, вовремя переодевать вспотевшего или замерзшего ребенка. Мокрое белье заменять на чистое;
- двери в горшечную держать закрытыми. Запрещается отпускать детей в горшечную одних. Во время высаживания помощник воспитателя находится с детьми;
- во время подмывания детей строго следить за температурой воды. Сначала приготовить воду, поставить ребенка на решетку в ванну. Вода должна литься на руку подмывающего.

5. Специалистам:

- строго соблюдать в своих кабинетах, в залах режим проветривания;
- соблюдать требования СанПиН в вопросах нагрузки на детей, длительности занятий и других видов совместной работы с детьми;
- совместно с помощником воспитателя приводить воспитанников на занятия в свой кабинет и уводить обратно в группу.
- помогать воспитателям при выходе на прогулку и при её проведении.

6. Запретить оставлять детей без присмотра, групповой персонал может выходить из группы только по очереди.
7. На время прогулки оставлять детей в помещении детского сада только в исключительных случаях, обязательно под присмотром обслуживающего персонала или другого работника группы или СП; об этом обязательно поставить в известность администрацию.
8. Поварам (представителям обслуживающей организации):
 - строго соблюдать санитарные нормы и правила;
 - готовить вкусную, доброкачественную пищу согласно меню-раскладке, картотеке блюд, строго соблюдать технологию приготовления блюд;
 - выставлять контрольную порцию, оставлять суточные пробы;
 - выдавать с пищеблока первое, третье блюда, чай, молоко, кофе, какао, охлажденными до температуры +70 градусов С;
 - строго соблюдать правила личной гигиены;
 - соблюдать правила техники безопасности при эксплуатации газовых и электрических плит, электрооборудования пищеблока;
 - по окончании рабочего дня:
 - выключить электроприборы (кроме постоянно действующих);
 - выключить газовую плиту, перекрыть газ
 - проверить исправность сантехнического оборудования на пищеблоке, перекрыть воду;
 - закрыть форточки, фрамуги;
 - выключить освещение;
 - закрыть помещения пищеблока.
9. Завхозу, материально ответственным лицам:
 - систематически, не реже 1 раза в неделю осуществлять осмотр помещений детского сада (потолки, полы, состояние лестниц, фрамуг, оконных рам, стен, сантехнического, газового, электрооборудования, водопровода). Принимать меры к устранению неполадок;
 - своевременно принимать меры по ремонту мебели, оборудования;
 - следить за доброкачественностью продуктов, поступающих в СП;
 - строго соблюдать сроки реализации продуктов;
 - своевременно изымать из групп непригодную для использования посуду;
 - своевременно производить замену личных полотенец, постельного белья.
10. Рабочему по стирке и ремонту спецодежды:
 - своевременно и в соответствии с санитарными нормами и правилами производить стирку грязного белья и выдачу чистого белья на группы;
 - не допускать в помещения прачечной воспитанников;
 - категорически запрещается выдавать утюг из гладильной;
 - строго соблюдать правила личной гигиены;
 - соблюдать правила техники безопасности и требования охраны

труда при эксплуатации электрооборудования.

11. Всем работникам СП:

- соблюдать и поддерживать санитарно-гигиенический режим во всех помещениях ГБДОУ;
- соблюдать и поддерживать противопожарный режим во всех помещениях СП;
- запрещать прикасаться к оставленным без присмотра сумкам, пакетам, другим предметам, вызывающим подозрение. О появлении такого предмета в помещении СП немедленно сообщать администрации;
- запрещать допускать в помещения СП посторонних людей без предъявления ими документа удостоверяющего личность посетителя и его право на посещение СП;
- следить за правильной эксплуатацией детьми и самим правильно эксплуатировать сантехническое оборудование;
- постоянно держать все входные двери в детский сад закрытыми на замки;
- строго соблюдать правила по охране труда и технике безопасности;
- в назначенные сроки проходить медицинское обследование;
- строго выполнять Правила внутреннего трудового распорядка работников СП.
- в конце рабочего дня последний из работников, закрывающий помещения детского сада, должен:
 - обойти все помещения (не запертые на замки),
 - проверить все входные двери, закрыты ли они на замки,
 - закрыть все окна, форточки,
 - особое внимание обратить на состояние сантехнического оборудования,
 - выключить все электрические приборы (кроме постоянно действующих) из розеток,
 - выключить освещение,
 - сделать запись в тетради «Осмотр помещений перед закрытием», указать время, фамилию,
 - закрыть помещения СП.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ В.В. Внуков

С приказом от _____ № _____ ознакомлены:

№ п/п	Ф.И. сотрудника	Должность	Дата ознакомления	Подпись

