

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя
общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.М. Пенькова с. Марьевка
муниципального района Пестравский Самарской области

Рассмотрено
на заседании методического
объединения
учителей русского языка и литературы,
истории и обществознания,
иностранного языка
Протокол № 1
от « 31 » августа 2020г.
Л.Г. Давидян
Руководитель м/о
Давидян Л.Г.

Согласовано
Заместитель директора по УВР
Г.В. Полутина
« 31 » августа 2020 г.

Утверждено
Директор ГБОУ СОШ с. Марьевка
В.В. Внуков
« 31 » августа 2020г.



АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО
РУССКОМУ ЯЗЫКУ В 8 КЛАССЕ
(ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ)

)
2020-2021 учебный год

Учитель: Ломовцева Л.А.

с. Марьевка 2020

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Адаптированная рабочая программа «Русский язык» в 8 классе VIII вида составлена на основе следующих документов:

Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599);

Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 31.03.2014 № 253 (в ред. Приказов Минобрнауки от 08.06.2015 №576, от 28.12.2015 №1529, от 26.01.2016 №38, от 21.04.2016 №459, от 29.12.2016 №1677, от 08.06.2017 №535, от 20.06.2017 №581, от 05.07.2017 №629);

Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл.: В 2 сб. / Под ред. В.В. Воронковой. — М.: Гуманитар, изд. центр ВЛАД ОС, 2014;

Базисный учебный план ГБОУ СОШ с. Марьевка на 2020-2021 учебный год.

Программа соответствует **учебнику:**

Русский язык. 8 класс: учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – 4-е изд. – М.: Просвещение, 2018

Цели обучения коррекционной школы VIII вида – это намечаемые результаты обучения, воспитания и развития, направленные на формирование личности.

В достижении намечаемых результатов обучения большое значение имеет преподавание в школе такого предмета как русский язык. Подготовка подрастающего поколения к практической деятельности немыслима без овладения русским литературным языком. Для каждого человека, на каком бы участке ему не пришлось работать после окончания школы, знание русского языка, умение свободно выражать свои мысли просто необходимо.

Русский язык в специальной (коррекционной) школе изучается на протяжении всех лет обучения.

Программа по русскому языку и развитию речи определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности детей, обучающихся по программе VIII вида. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

ЦЕЛЬ:

развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.

ЗАДАЧИ:

- овладеть речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);
- формировать орфографические и пунктуационные навыки, речевые умения, обеспечивающие восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;
- обогащать словарный запас, умение пользоваться словарями разных типов;

Принцип **коррекционной направленности** обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Данная рабочая программа рассчитана на учащихся 8 класса. Занятия по данной программе проводятся в форме урока (40 мин). В 8 классе отведено 68 часов в год (2 часа в неделю). На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанное в тематическом плане, которое может меняться (увеличиваться или уменьшаться) в зависимости от уровня усвоения темы учащимися, поэтому важен не только дифференцированный подход в обучении, но и неоднократное повторение, закрепление пройденного материала.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. Программный материал расположен **концентрически**: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Распределение учебных часов и контрольных работ по четвертям осуществляется следующим образом:

Учебный период	Количество часов	Количество контрольных работ
I четверть	16	1
II четверть	16	1
III четверть	20	2
IV четверть	16	2
Год	68	6

ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В коррекционной школе особое внимание обращено на исправление имеющихся у воспитанников специфических нарушений. При обучении русскому языку используются следующие принципы: **принцип коррекционно-речевой направленности**, воспитывающий и развивающий принципы, принцип доступности обучения, принцип систематичности и последовательности, принцип наглядности в обучении, принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

Коммуникативно-речевая направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу над значением таких языковых единиц, как слово, словосочетание, предложение, текст, и над способами выражения смыслового различия с помощью этих единиц.

При последовательном изучении курса русского языка может быть использован разноуровневый подход к формированию знаний с учетом психофизического развития, типологических и индивидуальных особенностей учеников.

ФОРМЫ РАБОТЫ

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

Основные виды контрольных работ в 8 классах – диктанты.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установление связей слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам письменных, устных повседневных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

МЕТОДЫ УРОКА

- словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой
- наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр
- практические – упражнения, карточки, тесты

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные **ТИПЫ УРОКОВ:**

- урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала);
- урок закрепления знаний, умений, навыков (практический урок);
- урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);
- комбинированный урок;
- нестандартные уроки (литературная гостиная, урок-викторина, урок-игра и др.)

Используются **ТСО**: видеофрагменты фильмов

(DVD), компьютерные презентации, музыкальные композиции (ПК, магнитофон)

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Краткое содержание темы	Обязательный минимум ЗУН	Примечание
1.	Предложение. Текст	4	Простое и сложное предложения. Подлежащее и сказуемое в простом и	УДУ:	

			сложном предложениях. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами <i>и, а, но</i> и без союзов.	• списывать текст целыми словами и словосочетаниями; • писать под диктовку текст с изученными орфограммами (55—60 слов); • делить текст на предложения; • выделять тему текста, участвовать в обсуждении основной мысли; • писать небольшое по объёму изложение и сочинение творческого характера; • строить простые распространённые и нераспространённые предложения, предложения с однородными членами, сложные предложения; УДЗ : • главные и второстепенные члены предложения; • однородные члены предложения	
2.	Состав слова	7	Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу. Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных.	УДУ: • разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов; • подбирать однокоренные слова, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов; • УДЗ: способы проверки написания гласных и согласных в корне слов; • алфавит; наиболее распространённые правила проверки слов.	
3.	Части речи. Текст	51			

Имя существительное	11	Грамматические категории. Склонение имен существительных. Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные. Правописание существительных единственного и множественного числа с шипящей на конце. Составление рассказа с последовательным развитием действия или события.	УДЗ: • названия частей речи, их значение, использование в речи; УДУ • доказывать принадлежность слов к определенным частям речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц;	
Имя прилагательное	11	Значение в речи. Дифференциация существительных и прилагательных. Составление словосочетаний с прилагательными, употребленными в переносном значении. Сопоставление прямого и переносного значения прилагательных. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний. Имена прилагательные на -ий, -ья, -ье, их склонение и правописание.	УДЗ: • названия частей речи, их значение, использование в речи; УДУ • доказывать принадлежность слов к определенным частям речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц	
Местоимение	11	Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений. Раздельное написание предлогов с местоимениями.	УДЗ: • названия частей речи, их значение, использование в речи; УДУ • доказывать принадлежность слов к определенным частям речи, ориентируясь на их значение и вопрос, с помощью опорных таблиц	
Глагол. Текст	13	Значение в речи. Дифференциация глаголов,	УДЗ: • названия частей речи, их значение,	

			существительных и прилагательных. Времена глаголов (настоящее, прошедшее, будущее). Число глаголов. Составление словосочетаний глаголов с именами существительными Значение глагола. Неопределенная форма глагола на –ть, -чь, -ти. Изменение глаголов по временам, по лицам. Различение окончаний глаголов I и II спряжения.	использование в речи; УДУ: доказывать принадлежность слов к определенным частям речи, ориентируясь на их значение и вопрос ,с помощью опорных таблиц	
	Наречие	5			
4.	Предложение. Текст	3	Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены в качестве однородных. Распространенные однородные члены. Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом <u>и</u>, союзами <u>а, но</u>, повторяющимся союзом <u>и</u>. Знаки препинания при однородных членах. Сложные предложения с союзами <u>и, а, но</u> и без союзов. Обращение. Знаки препинания при обращении.	УДУ: - писать небольшое по объёму изложение и сочинение творческого характера; - оформлять все виды деловых бумаг - строить простые распространённые и нераспространённые предложения, предложения с однородными членами, сложные предложения; - использовать в устной речи сложноподчиненные предложения при ответе на вопрос; УДЗ - главные и второстепенные члены предложения;	
5.	Повторение	3	Работа с деформированным текстом. Изложения. Деловое письмо: объявление (выбор профессии по объявлению), заявление (о приеме на работу), телеграмма, заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги.	УДУ: - связно высказываться устно, письменно (по плану); УДЗ - названия частей речи, их значение, использование в речи	

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные результат УУД

- самоопределение (внутренняя позиция школьника, самоидентификация, самоуважение и самооценка)
(понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, осознание роли русского языка как средства межнационального общения и государственного языка РФ, осознание необходимости владения русским языком для учебной, трудовой и профессиональной деятельности, социализации и самореализации)
- смыслообразование (мотивация, границы собственного знания и "незнания")
(достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью)
- морально-этическая ориентация (ориентация на выполнение моральных норм, способность к решению моральных проблем на основе децентрации, оценка своих поступков)
(осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к русскому языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию)

Метапредметные результаты УУД

Регулятивные (управление своей деятельностью, контроль и коррекция, инициативность и самостоятельность)

1. *Целеполагание* - постановка учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно и усвоено учащимся, и того, что еще неизвестно;
2. *Планирование* - определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата; составление плана и последовательности действий;
3. *Прогнозирование* - предвосхищение результата и уровня усвоения, его временных характеристик;
4. *Контроль* в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона;
5. *Коррекция* - внесение необходимых дополнений и корректив в план и способ действия в случае расхождения эталона, реального действия и его продукта;
6. *Оценка* - выделение и осознание учащимся того что уже усвоено и что еще подлежит усвоению, осознание качества и уровня усвоения;

Познавательные

- работа с информацией
- работа с учебными моделями
- использование знако-символических средств, общих схем решения
- выполнение логических операций:
 - сравнения,

- анализа,
- обобщения,
- классификации,
- установления аналогий
- подведения под понятие

Коммуникативные

- речевая деятельность (применение приобретенных ЗУН в повседневной жизни; способность использовать русский язык как средство получения знаний по другим учебным предметам; применение полученных ЗУН анализа языковых явлений на межпредметном уровне (на уроках иностранного языка, литературы и др.)
- навыки сотрудничества (коммуникативно целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения на русском языке; овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения)
- владение всеми видами речевой деятельности: (адекватное понимание информации устного и письменного сообщения - цели, темы, основной мысли, основной и дополнительной информации; овладение разными видами чтения текстов разных стилей и жанров; умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свернутости - план, пересказ, изложение, конспект; умение строить устное и письменное высказывание с учетом сферы и ситуации общения, участвовать в беседах, обсуждениях, дискуссиях; умение самостоятельно добывать знания, работать с различными источниками информации, включая СМИ, ресурсы Интернета, пользоваться справочной литературой; овладение ресурсами отбора и систематизации материала на определенную тему, умение анализировать, сопоставлять, иллюстрировать, делать выводы, обобщать, аргументировать свою точку зрения)

Предметные результаты УУД

- освоение базовых понятий: (язык и речь, речь устная и письменная, диалог и монолог, речевая ситуация, типы и функциональные стили речи, текст); система языка (фонетика, орфоэпия, лексика и фразеология, состав слова и словообразование морфология, синтаксис, орфография и пунктуация)
- знание языковых единиц русского языка (их признаков, проведение различных видов анализа слова, словосочетания и предложения)
- уместное употребление языковых единиц в речевой практике адекватно ситуации и стилю общения
- знание основных особенностей фонетической, лексической системы и грамматического строя русского языка в сопоставлении с родным
- знание норм русского литературного языка и речевого этикета и использование их в речевой практике при создании устных и письменных высказываний
- умение пользоваться различными видами лингвистических, в том числе двуязычных, словарей
- чтение и понимание общего содержания текстов разных функциональных стилей и жанров(художественных - стихи, песни, рассказы, отрывки из повестей и романов; учебно-научных - тексты учебников по разным предметам; научно-популярных - статьи из научно-популярных журналов; публицистических - хроника, информационное сообщение, комментарий4 деловых - анкета, объявление, доверенность и т.п.)

**Календарно - тематическое планирование
68 часов – 2 часа в неделю**

№ п/п	Тема урока	Содержание деятельности	Цель	Обязательный минимум ЗУН	Д/з	Дата	Дата
						план	факт
Предложение. Текст – 4 часа							
1	Простые и сложные предложения. Составление сложных предложений	Повторение вопросов подлежащего и сказуемого. Практикум по определению главных и второстепенных членов предложения	Формировать знания о предложении. Учить расставлять запятые в сложном предложении, составлять предложения из слов, текст из предложений	Умение составлять предложения, умение находить главные и второстепенные члены предложения	Стр.8 № 6		
2	Выделение однородных членов из предложения и их использование	Практикум по определению однородных членов предложения. Отражение в тексте темы и идеи	Учить определять однородные члены предложения интонацией перечисления. Учить составлять текст из предложений, понимая смысл	Умение находить однородные члены предложения. Умение определять тему текста	Стр.12 №12		
3	Знаки препинания при обращении	Практикум по определению обращений в предложениях.	Учить находить обращения в текстах	Умение оформлять предложения с обращениями	Стр.15 №15		
4	Предложение. Закрепление знаний	Повторение вопросов подлежащего и сказуемого. Практикум по определению главных и второстепенных членов предложения. Работа с текстом: определение темы текста, деление его на абзацы	Учить расставлять запятые в сложном предложении, составлять предложения из слов, текст из предложений. Учить соотносить понятия ТЕМА и ОСНОВНАЯ МЫСЛЬ текста	Умение составлять предложения, умение находить главные и второстепенные члены предложения	Стр.19 №2		

Состав слова – 7 часов							
5	Корень. Однокоренные слова. Приставка, суффикс, окончание	Подбор однокоренных слов Схемы, памятки по разбору слова по составу.	Учить подбирать однокоренные слова Учить соотносить понятия ТЕМА и ОСНОВНАЯ МЫСЛЬ текста	Уметь выделять части слова. Знать понятие «состав слова», «приставка», «корень», «суффикс», «окончание». Умение называть предметы	Стр.27 №30		
6	Проверка орфограмм в корне	Схема «Орфограммы в корне и способы их проверки». Памятки по проверке орфограмм. Словарь: секретарь	Учить проверять безударную гласную ударением в однокоренном слове	Уметь выделять части слова	Стр.30 №34		
7	Правописание приставок	Рабочая тетрадь «Состав слова», памятки.	Учить написанию гласных и согласных в приставках	Умения распознавать в словах написание гласных и согласных	Стр.35 №41		
8	Р/р Составление плана текста	Работа с иллюстрацией и текстом: поиск частей текста и составление плана	Учить соотносить понятия ТЕМА и ОСНОВНАЯ МЫСЛЬ текста	Умение составлять предложения по иллюстрации, находить части текста, составлять план текста	Стр.38 №45		
9	Сложные слова с соединительной гласной и без неё	Практикум: образование сложных слов. Словарь: паспорт	Формировать понятие. Сложные слова	Уметь находить корни в сложных словах путём подбора однокоренных слов	Стр.44 №53		
10	Р/р Составление рассказа по картине	Работа с иллюстрацией. Репродукция картины И. Шевандроной «В сельской библиотеке»	Учить подбирать слова к заданной теме Учить составлять предложения, рассказ	Уметь работать с иллюстрацией Уметь составлять рассказ	Дописать сочинение		
11	Контрольный диктант по теме «Состав слова» («Мишки научили»)	Самостоятельная работа	Учить применять на практике изученное	Умение применять ЗУНы на практике	Стр.49 №3		

Части речи. Текст - часов							
Имя существительное - 11 часов							
12	Части речи. Значение существительных в речи	Дифференциация частей речи Названия предметов, действий, признаков - существительные Коррекция и развитие логических операций мышления (анализ, синтез, выделение существенных признаков, классификация, обобщение) Словарь: чувство	Учить делить слова по признаку ЧАСТЬ РЕЧИ-предмет, признак, действие	1)Знать части речи; 2) уметь распознавать существительные, отвечающие на вопросы: кто? что?	Стр.54 №66		
13	Род, число, падеж существительных. Определение склонения существительных	Повторение ранее изученного по теме урока. Грамматические признаки существительного	Учить определять род, число, падеж существительного. Учить определять склонение существительных	Уметь определять род, число, падеж существительного. Уметь определять склонение существительных	Стр.62 №78		
14	Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения	Повторение и закрепление знаний о правописании падежных окончаний существительных 1-го склонения	Учить определять падежные окончания сущ. и правильно записывать слова	Уметь определять падежные окончания сущ. и правильно записывать слова	Стр.64 № 81		
15	Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения	Повторение и закрепление знаний о правописании падежных окончаний существительных 2-го склонения. Словарь: государство	Учить определять падежные окончания сущ. и правильно записывать слова	Уметь определять падежные окончания сущ. и правильно записывать слова	Стр.66 № 83		
16	Правописание падежных окончаний существительных 3-го	Повторение и закрепление знаний о правописании падежных окончаний существительных 3-го склонения. Словарь: медаль	Учить определять падежные окончания сущ. и правильно записывать слова	Уметь определять падежные окончания сущ. и правильно записывать слова	Стр.70 № 87		

	склонения						
17	Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе	Таблица склонения, памятки. Понятие «Склонение». Заучивание падежных вопросов	Учить правилам склонения существительных	Знать падежи имён существительных., уметь изменять существительные по падежам; умение различать падежи по вопросам	Стр. 72 № 91		
18	Изменение по падежам существительных во множественном числе	Таблица склонения, памятки. Понятие «Склонение». Заучивание падежных вопросов	Учить правилам склонения существительных	Знать падежи имён существительных., уметь изменять существительные по падежам; умение различать падежи по вопросам	Стр. 73 № 93 (дописать)		
19	Правописание падежных окончаний имён существительных во множественном числе	Памятки. Упражнение на изменение слов по падежам во множественном числе. Словарь: пациент	Учить изменять существительные множественного числа по падежам	Умение склонять существительные во множественном числе	Стр.78 №102		
20	Р/р Текст – рассуждение	Работа с таблицей «окончания сущ-х» Репродукция картины В.Е. Маковского «Свидание»	Учить определять падеж существительного для правильного написания окончания	Умение различать падежи по вопросам, знать правило выбора окончания существительного	Дописать сочинение		
21	Склонение существительных.Закрепление пройденного	Памятки. Словарь: депутат	Формировать понятие ГРАММАТИЧЕСКИЕ ПРИЗНАКИ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО	Знать грамматические признаки существительного	Стр.88 В.1-4		
22	Контрольный диктант по теме «Имя существительное» («Осень»)	Самостоятельная работа	Учить применять на практике изученное	Умение применять ЗУНы на практике	Стр.88 В.1-4		

Имя прилагательное –11 часов

23	Значение прилагательных в речи	Дифференциация частей речи Слова-признаки – прилагательное Упражнения на определение частей речи. Таблица, памятки, рабочая тетрадь «Имя прилагательное»..	Учить делить слова по признаку ЧАСТЬ РЕЧИ- предмет, признак, действие	Знать признаки прилагательного	Стр.92 № 120		
24	Словосочетание с прилагательными. Род и число прилагательных	Упражнения на определение частей речи. Словарь: электричество	Учить задавать вопрос от существительного к прилагательному	Схемы, памятки	Стр.97 № 126		
25	Постановка вопросов к прилагательным	Памятки безударных окончаний имён прилагательных. Работа с текстом – определение рода прилагательного по существительному Составление рассказа	Учить определять род прилагательных по существительному, (окончание при этом определяется по вопросу) Учить использовать прилагательные в речи	Умение определить род прилагательного	Стр.101 № 130		
26	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	Памятки безударных окончаний имён прилагательных. Работа с текстом – определение рода прилагательного по существительному. Составление рассказа. Словарь: территория	Учить определять род прилагательных по существительному, (окончание при этом определяется по вопросу) Учить использовать прилагательные в речи	Умение определить род прилагательного	Стр.104 №135		
27	Р/р Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста	Упражнения в самостоятельном подборе прилагательных для описания картины или рассказа по ней	Учить использовать прилагательные в речи	Умение подбирать прилагательные к картине	Стр.106 №138 дописать		
28	Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе	Памятки безударных окончаний имён прилагательных. Работа с текстом – определение падежа прилагательного.	Учить определять падеж прилагательных (окончание при этом определяется по вопросу) Учить использовать прилагательные в речи	Умение определить падеж прилагательного	Стр.110 №144		
29	Постановка	Упражнение на согласование	Учить определять род	Уметь правильно	Стр. 112 №147		

	вопросов к прилагательным во множественном числе	существительного и прилагательного. Словарь: полиция, милиция	прилагательных по существительному, (окончание при этом определяется по вопросу) Учить использовать прилагательные в речи	выбирать окончание прилагательного			
30	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе	Упражнение на согласование существительного и прилагательного	Учить определять род прилагательных по существительному, (окончание при этом определяется по вопросу) Учить использовать прилагательные в речи	Уметь правильно выбирать окончание прилагательного	Стр.116 №153		
31	Склонение прилагательных	Памятки, иллюстрации животных Упражнения на запоминание отличительных признаков написания окончаний. Словарь: характер	Учить определять род прилагательных по существительному, (окончание при этом определяется по вопросу прилагательного и падежа)	Уметь правильно выбирать окончание прилагательного	Стр.122 №5-6		
32	Р/р Составление рассказа по картине	Работа с иллюстрацией. Репродукция картины К.Е. Маковского «Дети, бегущие от грозы»	Учить подбирать слова к заданной теме. Учить составлять предложения, рассказ	Уметь работать с иллюстрацией. Уметь составлять рассказ	Дописать сочинение		
33	Контрольная работа по теме «Имя прилагательное» («Следы на снегу»)	Самостоятельная работа учащихся.	Учить писать под диктовку	Уметь проверять слова на изученные орфограммы	Повторить словарные слова, стр.253		
Местоимение – 11 часов							
34	Значение местоимений в речи	Таблица, памятки. Заучивание 3-х лиц местоимений	Формировать понятие МЕСТОИМЕНИЕ. Учить заменять существительные, имена местоимениями	Знать личные местоимения. Знать значение личных местоимений в речи	Стр.128 №165		
35	Наблюдение за	Упражнения в правильном	Учить правильно	Знать личные	Стр.133 №171		

	склонением местоимения 1 лица единственного числа	употреблении местоимений в тексте Памятки, таблица «Склонение местоимений», карточки для дифференцированной работы. Словарь: профессия	изменять местоимения 1 лица по падежам	местоимения. Уметь изменять личные местоимения		
36	Наблюдение за склонением местоимения 1 лица множественного числа	Упражнения в правильном употреблении местоимений в тексте Памятки, таблица «Склонение местоимений», карточки для дифференцированной работы.	Учить правильно изменять местоимения 1 лица по падежам	Знать личные местоимения. Уметь изменять личные местоимения	Стр.136 №177	
37	Наблюдение за склонением местоимения 2 лица единственного числа	Упражнения в правильном употреблении местоимений в тексте Памятки, таблица «Склонение местоимений», карточки для дифференцированной работы. Словарь: совесть	Учить правильно изменять местоимения 2 лица по падежам	Знать личные местоимения. Уметь изменять личные местоимения	Стр.142 №185	
38	Наблюдение за склонением местоимения 2 лица множественного числа	Упражнения в правильном употреблении местоимений в тексте Памятки, таблица «Склонение местоимений», карточки для дифференцированной работы.	Учить правильно изменять местоимения 2 лица по падежам	Знать личные местоимения. Уметь изменять личные местоимения	Стр.146 №192	
39	Наблюдение за склонением местоимения 3 лица единственного числа	Упражнения в правильном употреблении местоимений в тексте Памятки, таблица «Склонение местоимений», карточки для дифференцированной работы	Учить правильно изменять местоимения 3 лица по падежам	Знать личные местоимения. Уметь изменять личные местоимения	Стр.151 №201	
40	Наблюдение за склонением местоимения 3 лица	Упражнения в правильном употреблении местоимений в тексте Памятки, таблица «Склонение местоимений»,	Учить правильно изменять местоимения 3 лица по падежам	Знать личные местоимения. Уметь изменять личные местоимения	Стр.154 №207	

	множественного числа	карточки для дифференцированной работы.					
41	Р/р Изложение по данному плану и опорным словам	Самостоятельная работа учащихся	Учить самостоятельно воспроизводить текст	Умение воспроизводить текст на слух, умение выделять предложение в устной речи и правильно оформить его на письме. Умение передавать содержание текста с опорой на вопросы.	Дописать изложение		
42	Местоимение. Закрепление знаний	Упражнения в правильном употреблении местоимений в тексте. Словарь: юмор	Учить определять местоимения по вопросам, по значению предметности	Умение применить на практике изученное	Стр.160 В.4,7		
43	Контрольный диктант по теме «Местоимение» («Просьба»)	Самостоятельная работа учащихся.	Учить писать под диктовку	Уметь проверять слова на изученные орфограммы	Повторить словарные слова, стр.253		
44	Работа над ошибками: анализ диктанта	Памятки работы над ошибками.	Учить работать по памяткам	Умение применить на практике изученное	Стр.160 В.5,6		
Глагол - 13 часов							
45	Значение глаголов в речи	Рабочая тетрадь «Глагол». Дифференциация частей речи. Слова-признаки – глагол. Упражнения на определение частей речи	Учить делить слова по признаку ЧАСТЬ РЕЧИ-предмет, признак, действие	Знать части речи. Умение отличать вопросы глагола от других частей речи. Умение конструировать предложения	Стр.164 №207		
46	Частица НЕ с глаголами	Знаки охраны природы, здоровья, сюжетные карточки	Учить написанию НЕ с глаголами	Знать правило правописания НЕ с глаголом	Стр.166 №225		

47	Неопределённая форма глагола	Упражнения на изменение глаголов в неопределённую форму. Таблица, схема, физическая карта. Словарь:квитанция	Формировать понятие НЕОПРЕДЕЛЁННАЯ ФОРМА ГЛАГОЛА. Учить ставить глаголы в неопределённую форму	Знать вопросы неопределённой формы глагола	Стр.170 №231	
48-49	Знакомство с глаголами 1 лица Составление рассказа	Памятки, папка пословиц. Работа в рабочей тетради. Работа по карточкам. Составление рассказа-обращения	Учить написанию глаголов 1 лица. Учить использовать глаголы в речи при составлении рассказа	Уметь изменять глаголы по лицам. Знать написание глаголов 1 лица	Стр.172 №233 Стр.175 №237	
50	Знакомство с глаголами 2 лица	Памятки, папка пословиц. Работа в рабочей тетради Работа по карточкам Составление рассказа-обращения	Учить написанию глаголов 2 лица с мягким знаком на конце слова Учить использовать глаголы в речи, при составлении рассказа	Уметь изменять глаголы по лицам Знать написание глаголов 2л. ед.ч.	Стр.180 №246	
51	Правописание глаголов 2 лица единственного и множественного числа	Таблица, памятка. Упражнения на изменение глаголов по времени. Словарь: дисциплина	Формировать знания о времени глагола. Учить изменять глаголы по временам, задавая нужные вопросы	Умение различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времён. Умение конструировать предложения, текст по опорным словам	Стр.183 №252	
52	Знакомство с глаголами 3 лица	Памятки, папка пословиц. Работа в рабочей тетради Работа по карточкам Составление рассказа-обращения. Словарь: клиент	Учить написанию глаголов 3 лица. Учить использовать глаголы в речи, при составлении рассказа	Уметь изменять глаголы по лицам Знать написание глаголов 3 л. ед.ч.	Стр.187 №258	
53	Употребление глаголов в 3 лице единственного и множественного числа. Правописание	Таблица, памятка. Упражнения на изменение глаголов по времени.	Формировать знания о времени глагола. Учить изменять глаголы по временам, задавая нужные вопросы	Умение различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времён. Умение конструировать	Стр.190 №263	

	глаголов, которые заканчиваются на -ТСЯ и -ТЬСЯ			предложения, текст по опорным словам. Знать правописание глаголов на -ТСЯ и -ТЬСЯ			
54	Изменение глаголов по лицам и числам.	Таблица, памятки, Упражнения на изменение глаголов по лицам числам. Работа по карточкам. Словарь: патриот	Формировать знания о числе глагола Учить определять лицо глагола, используя местоимения	Умение различать глаголы ед.ч., мн.ч. Умение конструировать предложения, текст по опорным словам	Стр.192 №267		
55	Р/р Изложение по данному плану	Памятка по написанию изложения Работа над текстом – пересказ, письменное изложение	Учить воспроизводить текст	Умение оформлять предложения в письменной речи. Умение передавать содержание текста с опорой на вопросы.	Дописать изложение		
56	Глагол. Закрепление знаний	Работа в рабочей тетради	Учить обобщать изученное	Умение применять изученное на практике	Стр.195 В.1-3		
57	Контрольный диктант по теме «Глагол» («Концерт в лесу»)	Самостоятельная работа учащихся.	Учить писать под диктовку	Уметь проверять слова на изученные орфограммы	Повторить словарные слова, стр.253		
Наречие – 5 часов							
58	Наречие как неизменяемая часть речи	Рабочая тетрадь «Наречие». Дифференциация частей речи. Слова-признаки – наречие. Упражнения на определение частей речи. Словарь: неожиданно	Учить делить слова по признаку ЧАСТЬ РЕЧИ-предмет, признак, действие	Знать части речи. Умение отличать вопросы наречия от других частей речи Умение конструировать предложения	Стр.200 №276		
59	Значение наречий в речи	Рабочая тетрадь «Наречие». Дифференциация частей речи.	Учить делить слова по признаку ЧАСТЬ РЕЧИ-	Знать части речи. Умение отличать	Стр.202 №279		

[illegible]

66	Орфографические задачи. Текст-рассуждение	Памятки, схемы Составление рассказа по иллюстрации	Учить вставлять орфограммы, подбирать однокоренные слова.	Умение применить на практике изученное. Умение рассуждать. Знать состав слова	Составить карточки с заданиями		
67-68	Путешествие в страну «Морфология»	Ребусы, кроссворды, грамматические загадки.	Учить решать поставленные задачи	Умение распознавать части речи и орфограммы	Записи в тетради		