

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.М.Пенькова
с. Марьевка муниципального района Пестравский Самарской области**

СОГЛАСОВАНО:

Управляющим советом ГБОУ СОШ с.
Марьевка
Протокол № 1 от «29» августа 2022 г.
Председатель _____/Е.М. Самойлова

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 53/5 от «29» августа 2022 г.
Директор ГБОУ СОШ с. Марьевка
_____/В.В. Внуков/

**Регламент работы
учащихся, учителей, воспитателей и сотрудников государственного
бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы с. Марьевка муниципального района
Пестравский Самарской области
с информационными ресурсами сети Интернет**

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ с. Марьевка
Протокол № 1 от «29» августа 2022 г.
Секретарь _____/Торопова Н.А.

Общие положения

Данный регламент определяет порядок пользования ресурсами сети Интернет в ГБОУ СОШ с. Марьевка (далее Учреждение).

- «Точка доступа к сети Интернет» является компьютером образовательного учреждения, имеющим доступ в сеть Интернет.
- Пользователями «точки доступа к сети Интернет» являются учащиеся, учителя, воспитатели и другие сотрудники Учреждения.
- К работе в сети Интернет допускаются только лица прошедшие регистрацию и обязавшиеся соблюдать условия работы.
- По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к ответственному «точки доступа к сети Интернет».

Права, обязанности и ответственность пользователей

Предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется ответственным «точки доступа к сети Интернет» в зависимости от категории пользователей:

- учащимся предоставляется доступ к сети Интернет в учебное время - согласно расписанию занятий, во внеурочное время - на основании предварительной записи в журнале ответственного «точки доступа к сети Интернет» или при наличии свободных мест;
- учителям (преподавателям) предоставляется доступ в сеть Интернет согласно ежемесячно на основании предварительной записи в журнале ответственного «точки доступа к сети Интернет», а также при наличии свободных мест; график работы в сети Интернет данной категории пользователей устанавливается администрацией образовательного учреждения;
- остальным пользователям предоставляется доступ при наличии резерва пропускной способности канала передачи.

Пользователи «точки доступа к сети Интернет» имеют право:

- использовать «точку доступа к сети Интернет» для работы с информационными ресурсами сети Интернет только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов; любое нецелевое использование «точки доступа к сети Интернет» запрещено;
- производить поиск необходимой информации в сети Интернет и размещать собственную информацию;
- сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе); съемные диски должны предварительно проверяться на наличие вирусов;
- производить печать информации на принтере (по усмотрению администрации образовательного учреждения);
- получать консультации по вопросам, связанным с использованием сети Интернет.

Пользователи «точки доступа к сети Интернет» обязаны:

- выполнять все требования ответственного «точки доступа к сети Интернет»;
- использовать только собственные регистрационные имя (логин) и пароль; в случае утраты пароля пользователь обязан сообщить об этом ответственному «точки доступа к сети Интернет»;
- сохранять оборудование в целостности и сохранности;
- поставить в известность ответственного «точки доступа к сети Интернет» при возникновении технических проблем;
- соблюдать тишину, порядок и чистоту в месте размещения «точки доступа к сети Интернет».

Пользователям «точки доступа к сети Интернет» запрещается:

- осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ;
- посещать сайты, содержащие информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации и/или не совместимую с задачами образования и воспитания в соответствии с утвержденными классификаторами;
- передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну; распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;
- осуществлять действия, направленные на «взлом» любых компьютеров, находящихся как в локальной сети образовательного учреждения, так и за его пределами;
- использовать возможности «точки доступа к сети Интернет» для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;
- работать под чужим регистрационным именем, сообщать кому-либо свой пароль, одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции;

- устанавливать какое-либо дополнительное программное обеспечение и/или вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на сервере; производить запись информации на жесткий диск рабочей станции;
- работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с ответственным «точки доступа к сети Интернет»;
- изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, фоновые рисунки рабочего стола, стартовые страницы браузеров);
- включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным «точки доступа к сети Интернет»;

Пользователи «точки доступа к сети Интернет» несут ответственность:

- за содержание передаваемой, сознательно принимаемой и печатаемой информации;
- пользователи, не соблюдающие настоящий регламент работ, лишаются права работы в сети Интернет посредством использования «точки доступа к сети Интернет»;
- при нанесении любого ущерба «точки доступа к сети Интернет» (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность;
- за административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества и вывод оборудования из рабочего состояния пользователь получает предупреждение и лишается права выхода в сеть Интернет сроком на 1 месяц; при повторном административном нарушении — пользователь лишается доступа в сеть Интернет.

Правила регистрации пользователей

В целях обеспечения доступа к ресурсам сети Интернет пользователям «точки доступа к сети Интернет» необходимо пройти процесс регистрации:

- регистрационные имя (логин) и пароль учащиеся получают у ответственного «точки доступа к сети Интернет» через классного руководителя или учителя информатики;
- регистрационные имя (логин) и пароль сотрудники образовательного учреждения у ответственного «точки доступа к сети Интернет» через классного руководителя или учителя информатики по письменному заявлению;
- перед работой в сети Интернет пользователям необходимо ознакомиться с «Правилами использования ресурсов сети Интернет» и расписаться в журнале учета работы в сети Интернет, который хранится у ответственного «точки доступа к сети Интернет».

Ответственный за работу «точки доступа»

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в Учреждении назначается на должность и освобождается от должности директором.

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в Учреждении подчиняется непосредственно директору.

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в школе руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами РФ, государственными нормативными актами органов управления образования всех уровней; Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами Учреждения, а также настоящей должностной инструкцией.

Основные задачи и обязанности

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в школе обеспечивает доступ сотрудников Учреждения и учащихся к Интернету, а именно:

- Следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала «точки доступа к Интернету». В случае необходимости инициирует обращение в ремонтную (сервисную) организацию или поставщику Интернет-услуг. Осуществляет контроль ремонтных работ.
- Находится в помещении «точки доступа к Интернету» на протяжении всего времени ее работы.
- Ведет учет пользователей «точки доступа к Интернету». В случае необходимости лимитирует время работы в Интернете пользователя.
- Оказывает помощь пользователям «точки доступа к Интернету» во время сеансов работы в сети.
- Участвует в организации повышения квалификации сотрудников Учреждения по использованию Интернета в профессиональной деятельности.
- Организует оформление стендов наглядными материалами по тематике Интернета: советами по работе с программным обеспечением (браузером, электронной почтой), обзорами интересных Интернет-ресурсов, новостями педагогического Интернет-сообщества и т.п.

- Осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (дискет, CD-ROM, флеш- накопителей) на отсутствие вирусов.
- Следит за приходящей корреспонденцией на школьный адрес электронной почты.
- Принимает участие в создании (и актуализации) школьной веб-страницы.

- **Права**

- Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в Учреждении имеет право:
- Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием Интернета в образовательном процессе и управлении Учреждением.
- Отдавать распоряжения пользователям «точки доступа к Интернету» в рамках своей компетенции.
- Ставить вопрос перед директором Учреждения о нарушении пользователями «точки доступа к Интернету» правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в Интернете.

- **Ответственность**

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в Учреждении несет полную ответственность за:

1. Надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией.
2. Соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в Учреждении.
3. Состояние делопроизводства по вверенному ему направлению работы.

Типовые правила использования сети Интернет в общеобразовательном учреждении

1.1. Использование сети Интернет в образовательном учреждении направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

1.2. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет в образовательном учреждении (ОУ).

1.3. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта образовательного учреждения.

1.4. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете ОУ. Педагогический совет утверждает Правила использования сети Интернет на учебный год. Правила вводятся в действие приказом руководителя ОУ.

1.5. Правила использования сети Интернет разрабатываются педагогическим советом ОУ на основе примерного регламента самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:

- преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
- специалисты в области информационных технологий;
- представители органов управления образованием;
- родители обучающихся.

1.6. При разработке правил использования сети Интернет педагогический совет руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.

1.7. Руководитель ОУ отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ОУ, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в ОУ правилами руководитель ОУ назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

1.8. Педагогический совет ОУ:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах ОУ;
- дает руководителю ОУ рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети;

1.9. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль за использованием обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

1.10. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий контроль за использованием ресурсов Интернета осуществляют работники ОУ, определенные приказом его руководителя.

Работник образовательного учреждения:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;

— принимает меры по пресечению попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования;

— сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить доступ к ресурсам, не совместимым с задачами образования.

1.11. При использовании сети Интернет в ОУ обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не является не совместимым с целями и задачами образования и воспитания. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контекстной фильтрации, установленных в ОУ или предоставленных оператором услуг связи.

1.12. Пользователи сети Интернет в ОУ должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует опасность обнаружения обучающимися ресурсов, содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации и не совместимо с целями и задачами образовательного процесса. Участникам использования сети Интернет в ОУ следует осознавать, что ОУ не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах ОУ.

1.13. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов к соответствующим группам, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстной фильтрации, в соответствии с принятыми в ОУ правилами обеспечивается работником ОУ, назначенным его руководителем.

1.14. Принципы размещения информации в Интернет-ресурсах ОУ призваны обеспечивать:

— соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

— защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;

— достоверность и корректность размещенной информации.

1.15. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых ОУ, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников ОУ размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лиц, чьи персональные данные размещаются.

1.16. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ОУ без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.

1.17. При получении согласия на размещение персональных данных представитель ОУ обязан разъяснить возможные риски и последствия их размещения. ОУ не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

Типовая инструкция для сотрудников образовательных учреждений о порядке действий при осуществлении контроля за использованием обучающимися сети Интернет

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий при обнаружении сотрудниками образовательных учреждений:
 - 1) возможности доступа обучающихся к потенциально опасному контенту;
 - 2) отказа доступа к контенту, не представляющему опасности для обучающихся, вызванного техническими причинами.
2. Контроль за использованием обучающимися сети Интернет осуществляют:
 - 1) во время занятия – — проводящий его преподаватель и(или) работник ОУ, специально выделенный для помощи в проведении занятий;
 - 2) во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся – — сотрудник ОУ, назначенный руководителем ОУ в установленном порядке.
3. Преподаватель:
 - определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
 - наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет;
 - способствует осуществлению контроля за объемом трафика ОУ в сети Интернет;
 - запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
 - доводит до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;
 - принимает необходимые меры по пресечению дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.
4. При обнаружении ресурса, который, по мнению преподавателя, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.
5. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в ОУ, преподаватель также сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.